



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД АЛАПАЕВСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.05.2026

№ 527-П

г. Алапаевск

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на
территории Муниципального округа город Алапаевск
Свердловской области на 2026 год**

В целях осуществления муниципального жилищного контроля на территории Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области, в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Решением Думы Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области от 30 апреля 2026 года № 32-НПА «Об утверждении Положения «О муниципальном жилищном контроле на территории Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области», Уставом Муниципального округа город Алапаевск, Администрация Муниципального округа город Алапаевск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области на 2026 год (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Муниципального образования город Алапаевск от 11.12.2025 г. № 1478-П «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории Муниципального образования город Алапаевск на 2026 год».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области Т.Ю. Норицину.

4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Муниципального округа город Алапаевск.

Глава Муниципального округа
город Алапаевск

Верно: И.о. управляющего делами



Д.А. Толмачев

С.В. Кабакова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Муниципального округа
город Алапаевск Свердловской области
от 08.05.2026 г. № 527-П
«Об утверждении Программы
профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям
по муниципальному жилищному контролю
на территории Муниципального округа
город Алапаевск Свердловской области на
2026 год»

**ПРОГРАММА
ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА)
ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ
ЖИЛИЩНОМУ КОНТРОЛЮ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД АЛАПАЕВСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля на территории Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области (далее – Программа) устанавливает перечень профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области, и порядок их проведения в 2026 году.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

1.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю (далее – Программа профилактики) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в

отношении муниципального жилищного фонда, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется Администрацией Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области (далее – контрольный орган).

Должностными лицами, уполномоченными на организацию муниципального контроля, является Глава Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области (далее – Глава муниципального округа), а в случае его отсутствия - первый заместитель главы Администрации Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области.

Глава муниципального округа обладает полномочиями принимать решения и подписывать документы:

- о проведении контрольных мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом;
- об утверждении плана работы контрольного органа;
- о проведении профилактического визита;
- об отнесении объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска;
- принимает иные решения, предусмотренные Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются должностные лица Администрации Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области, в должностные обязанности которых, в соответствии с должностной инструкцией, входит осуществление муниципального контроля (далее - должностные лица Администрации).

К полномочиям должностных лиц Администрации относится:

- принятие мер, установленных действующим законодательством, в том числе предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при выявлении нарушений обязательных требований;
- осуществление контрольных и профилактических мероприятий, решение о проведении которых принято в установленном порядке;
- составление и подписание протоколов контрольных действий, прилагаемых к нему документов;
- подписание и направление контролируемому лицу требования о предоставлении информации, установление сроков такого предоставления в рамках проведения контрольных мероприятий;
- составление и подписание актов (заключений) по итогам контрольного мероприятия;
- осуществление фото- и видеофиксации, в порядке, установленном нормативными правовыми актами;
- использование специального оборудования и (или) технических приборов для целей проведения контрольных мероприятий;
- осуществление в ходе профилактического визита консультирования, информирования, направление рекомендаций по соблюдению обязательных требований контролируемому лицу;
- подписание и направление контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

- осуществление иных полномочий, установленных статьей 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.4. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения информации в системе ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, региональными операторами, застройщиками, лицами, с которыми собственниками помещений в многоквартирном доме, осуществляющими непосредственное управление многоквартирным домом, заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, лицами, наделенными такими собственниками помещений в многоквартирном доме правом размещения информации в системе, а также требований к информационному взаимодействию с собственниками и пользователями помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

1.5. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в части 1.4 настоящей статьи;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 1.4 настоящей статьи;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 1.4 настоящей статьи.

1.6. Лицами, контролируемыми контрольным органом, являются граждане и организации, действия (бездействия) или результаты деятельности, которых либо объекты контроля, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю (далее – контролируемые лица), в том числе:

юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами, оказывающие услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах кроме юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на основании лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами;

юридические лица, в том числе ресурсоснабжающие организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие предоставление коммунальных услуг владельцам и (или) пользователям муниципальных жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

юридические лица, на имя которых открыты специальные счета для формирования фондов капитального ремонта многоквартирных домов;

граждане, во владении и (или) в пользовании которых находятся помещения муниципального жилищного фонда.

1.7. В соответствии с Положением «О муниципальном жилищном контроле на территории Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области», утвержденным Решением Думы Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области от 30 апреля 2026 г. №32-НПА, муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

В 2025 году муниципальный жилищный контроль на территории МО город Алапаевск осуществлялся с учетом положений постановления Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

С целью осуществления мероприятий в рамках «Информирование» на официальном сайте МО город Алапаевск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля на территории МО город Алапаевск согласно требованиям статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», количество проведенных профилактических мероприятий в части информирования – 19.

Профилактических визитов, с использованием разработанного в Свердловской области «Единого стандарта проведения профилактического визита. Версия 2.0»,

размещенного на портале <http://monitoring.gov.ru> не проводилось, ввиду отсутствия заявлений от контролируемых лиц.

За 2025 год Администрацией МО город Алапаевск предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований не выдавалось.

1.8. Наиболее часто встречающимися нарушениями жилищного законодательства остаются:

- выполнение гражданами перепланировок и переустройств без оформления проектной и разрешительной документации;
- контролируемые лицами не своевременно оформляются документы и сведения для формирования баз данных информационных учетных систем.

1.9. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа профилактики: являются недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

1.10. Решением данной проблемы является активное проведение должностными лицами контрольного органа профилактических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований и разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы

Целями реализации программы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;
- разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- повышение прозрачности осуществляемой Администрацией Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Цели и задачи Программы профилактики направлены на минимизацию рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач.

1.	Информирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований, посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области в сети Интернет в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах и в иных формах. Контрольный орган вправе осуществлять информирование также в иных формах: - при проведении собраний, конференций граждан, круглых столов и в иных формах совместного присутствия граждан; - направлять контролируемым лицам рекомендации о соблюдении обязательных требований, в том числе в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий; - размещение информации в социальных сетях контрольного органа. Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте контрольного органа: а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; б) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;	поддерживается в актуальном состоянии в течение года в течение года (по мере необходимости)	Должностные лица контрольного органа
----	--	---	---

в)	сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;	в течение года (по мере необходимости)	
г)	руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным <u>законом</u> "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";	01.01.2026	
д)	перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;	01.01.2026	
е)	перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;	01.01.2026	
ж)	программы профилактики рисков причинения вреда и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;	В течение 5 дней с даты утверждения	
з)	доклада об осуществлении муниципального контроля;	до 15 марта года, следующего за отчетным	
и)	исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;	01.01.2026	
к)	сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;	01.01.2026	
2. Обобщение правоприменительной практики			

2.	Должностное лицо Администрации осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год. По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике). Для подготовки доклада о правоприменительной практике должностным лицом Администрации используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.	Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой муниципального округа и размещается на официальном сайте Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области в сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.	
----	---	---	--

3. Объявление предостережения

3.	Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований при наличии у должностного лица Администрации, осуществляющего муниципальный контроль, сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований.	при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля	
----	--	---	--

4. Консультирование

4.	Консультирование может осуществляться должностными лицами Администрации по телефону, в письменной форме, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Консультирование осуществляется по следующим	в течение года	Руководитель, должностные лица контрольного органа
----	---	-----------------------	---

	вопросам: - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - организация и осуществление муниципального контроля; - порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением; - порядок обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) должностных лиц Администрации; - местонахождение, контактные телефоны и адреса электронной почты Администрации, а так же адрес официального сайта Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области в сети «Интернет» - график работы контрольного органа, время приема посетителей; - номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля.		
5. Профилактический визит			
5.	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор». В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах	Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации.	должностные лица контрольного органа

снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо Администрации осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа, в случае наступления события, указанного в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Порядок проведения профилактического мероприятия предусмотрен статьей 52.2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Администрации незамедлительно направляет информацию об этом Главе муниципального округа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.		
---	--	--

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики рисков причинения вреда

Реализация программы профилактики способствует:

- увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства в сфере жилищных отношений;
- повышению качества и доступности, предоставляемых услуг жилищно-коммунального хозяйства;
- развитию системы профилактических мероприятий, проводимых Администрацией Муниципального округа город Алапаевск Свердловской области.

Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по следующим показателям:

Наименование показателя	Значение, %
Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31.07.2021 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%
Количество проведенных профилактических мероприятий	Не менее 1 мероприятия, проведенных контрольным (надзорным) органом

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.