Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

**Шестьдесят пятое внеочередное заседание**

**РЕШЕНИЕ**

**от 28 декабря 2021 г. N 55/65**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ "О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В ОБЛАСТИ**

**ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ**

**МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100005) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6) |  |

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&dst=1003) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100088) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", рассмотрев Постановление Администрации города Екатеринбурга от 2 декабря 2021 года N 2653 "О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения", руководствуясь [статьей 26](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=382243&dst=100256) [Устава](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=382243&dst=101686) муниципального образования "город Екатеринбург", Екатеринбургская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#P38) "О муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования "город Екатеринбург" (Приложение 1).

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением [раздела 7](#P258) Приложения 1 "Положение "О муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования "город Екатеринбург" к настоящему Решению (далее - Положение), [Приложений 1.2](#P319) и [1.3](#P350) к Положению, вступающих в силу с 1 марта 2022 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в "Вестнике Екатеринбургской городской Думы" и разместить его на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<www.egd.ru>).

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию (Колесников А.Е.).

Глава Екатеринбурга

А.В.ОРЛОВ

Председатель

Екатеринбургской городской Думы

И.В.ВОЛОДИН

Приложение 1

к Решению

Екатеринбургской городской Думы

от 28 декабря 2021 г. N 55/65

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**"О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ**

**МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100006) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6) |  |

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования "город Екатеринбург" (далее - муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль - деятельность Администрации города Екатеринбурга, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482785&dst=142) от 14 марта 1995 года N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее - обязательные требования), осуществляемая в рамках полномочий Администрации города Екатеринбурга по решению вопросов местного значения посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки их соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица), выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&dst=1003) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100088) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим Положением и другими муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Предметом муниципального контроля является соблюдение контролируемыми лицами на особо охраняемых природных территориях местного значения обязательных требований, касающихся:

режима особо охраняемой природной территории местного значения;

особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий местного значения;

режима охранных зон особо охраняемых природных территорий местного значения.

5. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

6. Муниципальный контроль на территории муниципального образования "город Екатеринбург" осуществляет Администрация города Екатеринбурга в лице определенного Главой Екатеринбурга отраслевого (функционального) органа Администрации города Екатеринбурга (далее - уполномоченный орган).

7. От имени Администрации города Екатеринбурга муниципальный контроль осуществляют следующие должностные лица:

заместитель Главы Екатеринбурга, осуществляющий координацию и контроль деятельности уполномоченного органа;

руководитель уполномоченного органа;

заместитель руководителя уполномоченного органа, который в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение задач по организации и осуществлению муниципального контроля;

должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспекторы).

8. Должностными лицами, уполномоченными принимать решения о проведении контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, являются руководитель уполномоченного органа, заместитель руководителя уполномоченного органа, который в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение задач по организации и осуществлению муниципального контроля (далее - уполномоченные лица уполномоченного органа).

9. Определение организационной структуры уполномоченного органа, полномочий, функций, порядка его деятельности, а также перечня должностных лиц уполномоченного органа и их полномочий осуществляется Администрацией города Екатеринбурга в соответствии с [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=382243&dst=100012) муниципального образования "город Екатеринбург" и муниципальными правовыми актами.

10. Уполномоченный орган осуществляет учет объектов контроля путем ведения журнала учета объектов контроля.

Журнал учета объектов контроля оформляется по форме, утвержденной правовым актом уполномоченного лица уполномоченного органа, и содержит сведения об объектах контроля, в том числе об их наименованиях и местах нахождения, о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях или гражданах, за которыми закреплены объекты контроля.

11. Уполномоченный орган при организации и осуществлении муниципального контроля взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия уполномоченный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) информацию, необходимые для целей организации и осуществления муниципального контроля, от указанных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.

[Перечень](#P282) документов и (или) информация, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного самоуправления либо подведомственных указанным органам организациях, приведен в Приложении 1.1 к настоящему Положению.

12. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

13. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия устанавливается следующий индикатор риска нарушения обязательных требований - поступление в уполномоченный орган более пяти раз за шесть месяцев информации от физических лиц, юридических лиц о недостаточном контроле за содержанием территории в границах особо охраняемой природной территории и несвоевременном принятии мер пользователем данной территории.

(п. 13 в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100006) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6)

14. Выявление соответствия объекта контроля параметру, утвержденному индикатором риска, является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

(п. 14 в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100008) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6)

15. В случае выявления соответствия объекта контроля параметру, утвержденному индикатором риска, инспектор направляет уполномоченному лицу уполномоченного органа мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит либо рейдовый осмотр).

(п. 15 в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100009) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6)

**Раздел 2. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ**

**ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ**

**ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

16. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения (далее - программа профилактики) и направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

17. Программа профилактики разрабатывается с учетом требований, установленных [статьей 44](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100482) Федерального закона N 248-ФЗ, в порядке, предусмотренном [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=388492) Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям".

18. Программа профилактики утверждается правовым актом уполномоченного лица уполномоченного органа ежегодно не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 дней со дня утверждения.

19. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения уполномоченным органом.

Уполномоченный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

20. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения.

21. Информирование осуществляется посредством размещения и актуализации сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100512) Федерального закона N 248-ФЗ, на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([екатеринбург.рф](%D0%B5%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B1%D1%83%D1%80%D0%B3.%D1%80%D1%84)), в средствах массовой информации и в иных формах.

22. Консультирование контролируемых лиц осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения контрольного мероприятия.

Личный прием граждан проводится должностными лицами уполномоченного органа, определяемыми правовым актом Администрации города Екатеринбурга.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

23. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок проведения профилактических и контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа;

4) получение информации о нормативных правовых актах, регулирующих осуществление муниципального контроля, а также содержащих обязательные требования.

24. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

1) контролируемым лицом в уполномоченный орган представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Направление контролируемому лицу письменного ответа осуществляется уполномоченным органом в сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454103) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

В случае поступления трех и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей в течение 6 месяцев консультирование по вопросам, изложенным в таких обращениях, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным лицом уполномоченного органа.

25. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется уполномоченным органом при наличии у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или о признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования и предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование о представлении контролируемым лицом сведений и документов.

Предостережение подписывается уполномоченным лицом уполномоченного органа.

26. Контролируемое лицо вправе в течение 10 дней со дня получения предостережения подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение) и приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии. Возражение подается в электронном виде в соответствии с требованиями, предусмотренными [частями 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=101131), [7 статьи 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100235) Федерального закона N 248-ФЗ.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, вправе направить возражение на бумажном носителе почтовым отправлением либо представить в Администрацию города Екатеринбурга по адресу: город Екатеринбург, проспект Ленина, 24а.

По результатам рассмотрения возражения уполномоченным лицом уполномоченного органа принимается решение об удовлетворении возражения и аннулировании направленного ранее предостережения либо решение об отказе в удовлетворении возражения.

Рассмотрение возражения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляются уполномоченным органом в течение 20 дней со дня получения такого возражения.

**Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,**

**ПРОВОДИМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

27. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка.

28. Основанием для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, может быть:

1) наличие у уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля утвержденному индикатору риска нарушения обязательных требований;

(в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100010) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6)

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания уполномоченного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=101267) Федерального закона N 248-ФЗ.

29. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям уполномоченный орган получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации из органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) при проведении контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

30. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации инспектором проводится оценка их достоверности.

31. В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспектор при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у граждан или в организациях, направивших обращения (заявления), органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации;

2) запрашивает у контролируемых лиц пояснения в отношении указанных сведений (представление таких пояснений и иных документов не является для контролируемого лица обязательным);

3) обеспечивает по заданию уполномоченного лица уполномоченного органа проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

32. Уполномоченный орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, средства массовой информации расходов, понесенных Администрацией города Екатеринбурга в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

33. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспектор направляет уполномоченному лицу уполномоченного органа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикатору риска - мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;

(в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100011) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6)

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикатору риска - мотивированное представление о направлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

(в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100012) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6)

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

34. В отношении контролируемых лиц в рамках муниципального контроля могут проводиться только внеплановые контрольные мероприятия.

35. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному [подпунктом 1 пункта 28](#P128) настоящего Положения, проводятся в виде инспекционного визита, рейдового осмотра, документарной проверки.

36. Вид внеплановых контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, по основаниям, предусмотренным [подпунктами 2](#P130), [3 пункта 28](#P131) настоящего Положения, определяется поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора. В случае если вид внепланового контрольного мероприятия такими поручениями и требованием не определен, контрольное мероприятие проводится в виде выездной проверки.

37. Внеплановые контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному [подпунктом 4 пункта 28](#P132) настоящего Положения, могут проводиться в виде инспекционного визита, рейдового осмотра, документарной проверки, выездной проверки.

38. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, уполномоченным лицом уполномоченного органа принимается решение о проведении контрольного мероприятия.

39. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения уполномоченный орган направляет в прокуратуру города Екатеринбурга сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

40. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение 24 часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом прокуратуры города Екатеринбурга посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных [пунктом 39](#P153) настоящего Положения. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного мероприятия может не проводиться.

41. Контролируемое лицо обязано присутствовать либо обеспечить присутствие представителя контролируемого лица при проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

42. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации в уполномоченный орган о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, такие контрольные мероприятия проводятся, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении такого контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении такого контрольного мероприятия.

В случае если оценка соблюдения обязательных требований при проведении такого контрольного мероприятия не может быть проведена в отсутствие контролируемого лица, а также в случае отсутствия у уполномоченного органа сведений о надлежащем уведомлении контролируемого лица о проведении такого контрольного мероприятия инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

43. В случаях временной нетрудоспособности, командировки, нахождения за пределами Российской Федерации, административного ареста, заключения под стражу, домашнего ареста индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, применения меры пресечения в виде подписки о невыезде в отношении него, а также при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, в том числе введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Свердловской области либо на ее части, повлекших невозможность присутствия указанных контролируемых лиц при проведении контрольного мероприятия, такие лица вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия с приложением подтверждающих документов и сроках, необходимых для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

44. При поступлении указанной информации в уполномоченный орган решением уполномоченного лица уполномоченного органа проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в уполномоченный орган.

45. При совершении опроса в ходе проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектором используется аудиозапись.

При совершении осмотра в ходе проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектором используется видеозапись и (или) фотосъемка.

При совершении отбора проб (образцов) в ходе проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектором используется фотосъемка и (или) видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, а также время и место его фиксации.

Об использовании аудио- и видеозаписи, фотосъемки при проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор сообщает контролируемому лицу (представителю контролируемого лица).

Сведения об использовании аудио- и видеозаписи, фотосъемки, информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи указываются в протоколе контрольного действия. Полученные материалы аудио- и видеозаписи, фотосъемки приобщаются к протоколу контрольного действия.

**Глава 2. ИНСПЕКЦИОННЫЙ ВИЗИТ**

46. Инспекционный визит проводится путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

47. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

48. Инспекционный визит может проводиться только по согласованию с прокуратурой города Екатеринбурга, за исключением случаев его проведения в соответствии с [подпунктами 2](#P130) - [4 пункта 28](#P132) и [пунктом 40](#P154) настоящего Положения.

**Глава 3. РЕЙДОВЫЙ ОСМОТР**

49. Под рейдовым осмотром понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований при использовании производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько контролируемых лиц.

50. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

Рейдовый осмотр может проводиться с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия, а также в форме совместного (межведомственного) контрольного мероприятия.

51. В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) отбор проб (образцов);

6) инструментальное обследование.

52. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с прокуратурой города Екатеринбурга, за исключением случаев его проведения в соответствии с [подпунктами 2](#P130) - [4 пункта 28](#P132) и [пунктом 40](#P154) настоящего Положения.

**Глава 4. ДОКУМЕНТАРНАЯ ПРОВЕРКА**

53. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений уполномоченного органа.

54. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

55. Документарная проверка проводится без согласования с прокуратурой города Екатеринбурга.

**Глава 5. ВЫЕЗДНАЯ ПРОВЕРКА**

56. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений уполномоченного органа.

57. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

58. Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

59. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) отбор проб (образцов);

6) инструментальное обследование.

60. Выездная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой города Екатеринбурга, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [подпунктами 2](#P130) - [4 пункта 28](#P132) и [пунктом 40](#P154) настоящего Положения.

**Раздел 4. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕШЕНИЯ,**

**ПРИНИМАЕМЫЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

61. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения и (или) прекращения нарушений обязательных требований, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 68](#P226) настоящего Положения.

62. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт).

63. В случае если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

64. Акт контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

65. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в день окончания проведения такого контрольного мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

66. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, за исключением акта документарной проверки.

67. Акт документарной проверки направляется уполномоченным органом контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240) N 248-ФЗ.

68. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений таких требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

**Раздел 5. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНЫХ ОРГАНОВ,**

**ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

69. Правом на обжалование решений уполномоченного органа о проведении контрольных мероприятий, актов контрольных мероприятий, вынесенных предписаний, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа в рамках проведения контрольных мероприятий обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты такие решения, составлены такие акты, вынесены такие предписания, совершены такие действия либо допущено бездействие должностных лиц уполномоченного органа.

70. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

**Раздел 6. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРЕДПИСАНИЙ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА**

71. Уполномоченное лицо уполномоченного органа по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора, проводившего соответствующее контрольное мероприятие, вправе внести следующие изменения в предписание, выданное по результатам контрольного мероприятия, в сторону улучшения положения контролируемого лица:

1) изменить способ выполнения предписания;

2) увеличить срок выполнения предписания.

72. Вопрос о внесении изменений в предписание, выданное по результатам контрольного мероприятия, в сторону улучшения положения контролируемого лица рассматривается уполномоченным лицом уполномоченного органа в течение 10 дней со дня поступления в уполномоченный орган соответствующего ходатайства контролируемого лица либо в день поступления уполномоченному должностному лицу соответствующего представления инспектора, проводившего контрольное мероприятие.

73. При наличии обстоятельств, вследствие которых выполнение предписания невозможно в установленные сроки, уполномоченное лицо уполномоченного органа может отсрочить выполнение такого предписания на срок до 1 года, для этого принимается соответствующее решение.

74. Решение об отсрочке выполнения предписания принимается в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240) N 248-ФЗ.

75. Инспектором, вынесшим предписание, рассматриваются следующие вопросы, связанные с выполнением такого предписания:

1) о разъяснении способа и порядка выполнения предписания;

2) об отсрочке выполнения предписания;

3) о приостановлении выполнения предписания, возобновлении ранее приостановленного выполнения предписания;

4) о прекращении выполнения предписания.

76. Вопросы, предусмотренные [пунктом 75](#P245) настоящего Положения, рассматриваются по ходатайству контролируемого лица в течение 10 дней со дня поступления в уполномоченный орган такого ходатайства. В случае отсутствия указанного инспектора вопросы передаются на рассмотрение иного инспектора в соответствии с приказом уполномоченного лица уполномоченного органа.

77. Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, предусмотренных [пунктом 75](#P245) настоящего Положения. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

78. Решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов, предусмотренных [пунктами 71](#P239), [75](#P245) настоящего Положения, доводятся до контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240) N 248-ФЗ.

79. По истечении срока выполнения контролируемым лицом предписания либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным предписанием, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований уполномоченный орган оценивает выполнение предписания на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований, невозможно сделать вывод о выполнении предписания, уполномоченный орган оценивает выполнение указанного предписания посредством проведения одного из контрольных мероприятий, предусмотренных [подпунктами 1](#P123) - [3 пункта 27](#P125) настоящего Положения.

80. В случае если проводится оценка выполнения предписания, вынесенного по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

81. В случае если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного [пунктами 79](#P253), [80](#P254) настоящего Положения, уполномоченным органом будет установлено, что предписание не выполнено или выполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу предписание с указанием новых сроков его выполнения. При невыполнении предписания в установленные сроки уполномоченный орган принимает меры по обеспечению его исполнения.

82. Информация о выполнении предписания в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

**Раздел 7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА**

83. Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

84. В систему показателей результативности и эффективности муниципального контроля входят:

1) ключевые [показатели](#P319) муниципального контроля и их целевые значения (Приложение 1.2 к настоящему Положению);

2) индикативные [показатели](#P350) муниципального контроля (Приложение 1.3 к настоящему Положению).

**Раздел 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

85. До 31 декабря 2023 года подготовка уполномоченным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов (в том числе актов контрольных мероприятий, предписаний), информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.

Приложение 1.1

к Положению "О муниципальном контроле

в области охраны и использования

особо охраняемых природных территорий

местного значения на территории

муниципального образования

"город Екатеринбург"

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, ЗАПРАШИВАЕМЫХ В РАМКАХ**

**МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В ОРГАНАХ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**ЛИБО ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УКАЗАННЫМ ОРГАНАМ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

|  |  |
| --- | --- |
| Категория и (или) вид сведений, запрашиваемых уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Органы государственной власти, органы местного самоуправления либо подведомственные указанным органам организации, в которых запрашиваются сведения |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости | Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Уральскому федеральному округу |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимого имущества | Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Уральскому федеральному округу |
| Кадастровый план территории | Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Уральскому федеральному округу |
| Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц | Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области |
| Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области |
| Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации | Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, Муниципальное казенное учреждение "Центр муниципальных услуг в жилищно-коммунальной сфере" |
| Информация о заключении государственной экологической экспертизы | Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Уральскому федеральному округу |
| Информация о заключении государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня | Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области |

Приложение 1.2

к Положению "О муниципальном контроле

в области охраны и использования

особо охраняемых природных территорий

местного значения на территории

муниципального образования

"город Екатеринбург"

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

**ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**"ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ" И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование ключевого показателя | Целевое значение ключевого показателя, процентов |
| 1 | Доля нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий и устраненных до их завершения при методической поддержке проверяющего инспектора, от общего количества выявленных нарушений | 50% |
| 2 | Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения охраняемым законом ценностям, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов | 0% |
| 3 | Доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | 100% |

Приложение 1.3

к Положению "О муниципальном контроле

в области охраны и использования

особо охраняемых природных территорий

местного значения на территории

муниципального образования

"город Екатеринбург"

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ**

**И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ**

**МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100013) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6) |  |

1. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.

2. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметру, утвержденному индикатором риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от такого параметра, за отчетный период.

(п. 2 в ред. [Решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=365677&dst=100013) Екатеринбургской городской Думы от 28.11.2023 N 21/6)

3. Общее количество контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период.

4. Количество контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, по каждому из установленных видов контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.

5. Количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.

6. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.

7. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.

8. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

9. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период.

10. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчетный период.

11. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

12. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

13. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

14. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период.

15. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

16. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

17. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.